



Anexa 1

CERERE DE ÎNSCRIERE

la concursul pentru ocuparea postului vacant de MANAGER PROIECT/RESPONSABIL FINANCIAR, în afara organigramei Fundației „Episcop Melchisedec”, pentru o perioadă determinată, în scopul implementării proiectului „Grădina de copii. Construire centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale pentru copii str. Alexandru cel Bun, nr. 4, mun. Roman, jud. Neamț”, cod MySMIS 337035

Subsemnatul/Subsemnata

Telefon :.....

Email:

solicit prin prezenta înscrierea mea la concursul pentru ocuparea postului vacant de MANAGER PROIECT/RESPONSABIL FINANCIAR, în afara organigramei Fundației „Episcop Melchisedec”, pentru o perioadă determinată, în scopul implementării proiectului „Grădina de copii. Construire centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale pentru copii str. Alexandru cel Bun, nr. 4, mun. Roman, jud. Neamț”, cod MySMIS 337035, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, și depun anexat documentația necesară, astfel cum a fost precizată în anunțul de selecție.

Data:

Semnătura:



Anexa 2

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/Subsemnata

Telefon :.....,

Email:,

cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că:

- sunt/nu sunt disponibil(ă) pentru a desfășura activitățile prevăzute de ocuparea postului de MANAGER PROIECT/RESPONSABIL FINANCIAR în scopul implementării proiectului „Grădina de copii. Construire centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale pentru copii str. Alexandru cel Bun, nr. 4, mun. Roman, jud. Neamț”, cod MySMIS 337035, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, în limita a 4 ore/zi (în medie, distribuite inegal);

- mă angajez ca, în situația angajării mele, să respect prevederile legislației muncii, respectiv să nu depășesc 12 ore/zi sau 60 ore/săptămână cumulat pe toate contractele de muncă, pe toată perioada de implementare a proiectului.

Mă oblig ca, în cazul în care intervin modificări ale situației declarate la momentul selecției pentru ocuparea postului de MANAGER PROIECT/RESPONSABIL FINANCIAR, să notific angajatorul în maximum 5 zile de la apariția acestora.

Data:

Semnătura:



Anexa 3

ACORD
PENTRU PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/Subsemnata,
posesor/posesoare al/a CI seria nr..... eliberată la data
de.....de, candidat(ă) pentru
ocuparea postului de MANAGER PROIECT/RESPONSABIL FINANCIAR în scopul implementării
proiectului „Grădina de copii. Construire centru multifuncțional cu dotări sportive și
culturale pentru copii str. Alexandru cel Bun, nr. 4, mun. Roman, jud. Neamț”, cod MySMIS
337035, finanțat prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, îmi exprim
acordul pentru prelucrarea și colectarea de către Fundația „Episcop Melchisedec” a datelor
mele cu caracter personal pe durata procesului de selecție și, dacă va fi cazul, pe durata
derulării raporturilor de muncă, în condițiile prevăzute de Regulamentul (UE) NR. 2016/679
privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter
personal.

Semnătura:

Data:



Anexa 4

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,
posesor/posesoare al/a CI seria nr..... eliberată la data
de..... de,cunoscând prevederile
art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, după luarea la cunoștință a
conținutului Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul
dosar și deconspirarea Securității, aprobată cu modificările și completările ulterioare,
declar pe propria răspundere că am fost/nu am fost lucrător al Securității sau colaborator
al acesteia.

Semnătura:

Data:



Anexa 5

OPIS
AL DOSARULUI DE CANDIDATURĂ

Nr. crt	Document solicitat	Denumire document	Nr. pagini
1	cererea de înscriere la concurs (Anexa 1)	cererea de înscriere la concurs (Anexa 1)	
2	curriculum vitae în format Europass	curriculum vitae în format Europass	
3	copia documentului care atestă identitatea, inclusiv a celui de schimbare a numelui (dacă este cazul)	Carte de identitate/pașaport Certificat de căsătorie	
4	copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și efectuarea unor specializări	Diplomă de bacalaureat Diplomă de licență Diplomă de master <i>Alte diplome</i> Certificat ...	
5	documente, în original sau în copie, care atestă experiența profesională generală sau specifică solicitată pentru ocuparea postului	Adeverință salariat Extras Revisal/Reges <i>Alte documente</i>	
6	cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere referitoare la lipsa antecedentelor penale	cazierul judiciar/declarație pe propria răspundere referitoare la lipsa antecedentelor penale	
7	declarație disponibilitate privind timpul de lucru alocat (Anexa 2)	declarație disponibilitate privind timpul de lucru alocat (Anexa 2)	
8	adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare a candidatului, eliberată de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate	adeverința medicală	
9	declarație privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul proiectului (Anexa 3)	declarație privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul proiectului (Anexa 3)	
10	declarație pe proprie răspundere că nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică (Anexa 4)	declarație pe proprie răspundere că nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică (Anexa 4)	
Număr total pagini dosar candidatură			